

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Управляющего совета  
протокол № 11 от 16.11.2020

ПРИНЯТО  
на Общем родительском  
собрании протокол № 2 от  
16.11.2020

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №213»  
от 16.11.2020 № 11 - ОСН  
Е.А. Шуховцова



**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных**  
**представителей) в муниципальном бюджетном дошкольном**  
**образовательном учреждении «Детский сад №213»**  
**общеразвивающего вида**  
**(МБДОУ «Детский сад №213»)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №213» общеразвивающего вида (далее – образовательное учреждение), разработаны в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями нормативами СанПиН
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 №373 «Об утверждении порядка образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом МБДОУ образовательного учреждения;

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) (далее – Правила) регламентирует режим организации образовательного процесса, распорядок дня воспитанников в образовательном учреждении, права и обязанности воспитанников образовательного учреждения и их родителей (законных представителей).

1.3. Введение настоящих Правил имеет цель способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в образовательном учреждении. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в образовательном учреждении.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками образовательного учреждения и их родителями (законными представителями).

1.6. При приеме воспитанника администрация образовательного учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.8. Срок действия Правил не ограничен, действуют до принятия новых.

## **2. РЕЖИМ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. Образовательный процесс в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с режимом занятий, регламентируется годовым календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием занятий (организованной образовательной деятельности), (далее-ООД), образовательной программой образовательного учреждения.

2.2. Учебный год в образовательном учреждении начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая. Если первый учебный день приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.3. Продолжительность учебной недели – 5 дней, с 12 часовым пребыванием детей в образовательном учреждении с 7-00 до 19-00. Возможно 4-х часовое пребывание воспитанников с 8 - 30 до 12 - 30.

2.4. ООД ведется на базе образовательного учреждения.

2.5. ООД проводится воспитателем в групповой комнате, специалистами (музыкальным руководителем, инструктором по физкультуре,) в специально оборудованных помещениях (музыкальный зал, физкультурный зал). ООД начинается с 9 часов 00 минут.

2.6. Продолжительность ООД и максимально допустимый объем устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки воспитанников с учетом санитарных норм и правил, утвержденных СанПиН 2.4.1.3049-13:

- для детей от 2 до 3 лет (вторая группа раннего возраста) - 11 занятий в неделю, продолжительностью не более 10 мин.;

- для детей дошкольного возраста от 3 до 4 лет (младшая группа) - 10 занятий в неделю, продолжительностью не более 15 мин.;

- для детей дошкольного возраста от 4 до 5 лет (средняя группа) – 10 занятий в неделю продолжительностью не более 20 мин.

-для детей дошкольного возраста от 5 до 6 лет (старшая группа) -12 занятий в неделю продолжительностью не более 25 мин.

-для детей дошкольного возраста от 6 до 7 лет (подготовительная к школе группа) – 13 занятий в неделю продолжительностью не более 30 мин.

2.7. В группах раннего возраста допускается проводить одно занятие в первую и одно занятие во вторую половину дня. В теплое время года максимальное число ООД проводится на участке во время прогулки.

2.9. Максимально допустимое количество занятий в первой половине дня в младших и средних группах не превышает 2-х (30 и 40 мин. соответственно), а в старшей и подготовительной 3-х занятий (45 мин. и 1,5 часа соответственно).

2.10. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна

2.12. Перерывы между занятиями составляют не менее 10 мин

2.13. Занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия и т.п.

2.14. Во время организации образовательного процесса педагогу необходимо чередовать различные виды учебной деятельности.

2.15. С детьми 2-3 лет занятия по физическому развитию проводит воспитатель по подгруппам 2 раза в неделю в групповом помещении.

2.16. Занятия по физическому развитию для детей в возрасте от 3 до 7 лет проводит инструктор по физкультуре 2 раза в неделю в физкультурном зале. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет: - в младшей группе - 15 мин., - в средней группе - 20 мин., - в старшей группе - 25 мин., - в подготовительной группе - 30 мин.

2.17. Один раз в неделю для детей 3 - 7 лет занятие по физическому развитию проводится на открытом воздухе при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии спортивной одежды, соответствующей погодным условиям. Для детей 2-3 лет занятия по физическому развитию проводится на открытом воздухе при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии спортивной одежды, соответствующей погодным условиям один раз в неделю во вторую половину дня.

2.18. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях организованная образовательная деятельность по физическому развитию организуется на открытом воздухе.

2.19. В летний период организованная образовательная деятельность не проводится. Рекомендуется во время прогулки проводить занятия эстетического и оздоровительного циклов (музыкальные, физкультурные, рисование и т.п.), спортивные и подвижные игры, праздники, экскурсии и др.

2.20. При использовании в организованной образовательной деятельности электронных образовательных ресурсов (ЭОР) строго соблюдается продолжительность их непрерывного использования на занятии в соответствии с инструкцией.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ И БЕЗОПАСНОГО ПРЕБЫВАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ**

3.1. Родители (законные представители) обязаны соблюдать распорядок дня образовательного учреждения и приводить воспитанника с 7.00 часов и забирать из образовательной организации до 19.00;

- 3.2. Родителям запрещается оставлять воспитанников без присмотра в момент отсутствия в группе воспитателя и детей, в период проведения режимного момента;
- 3.3. Родители (законные представители) обязаны лично передавать воспитателю и забирать у него воспитанника, не делегировать эту обязанность лицам, не достигшим 18 лет. Родителям (законным представителям) запрещается забирать из образовательного учреждения воспитанника, не поставив в известность воспитателя группы;
- 3.4. Родители (законные представители) вправе разрешить образовательному учреждению передачу воспитанника третьим лицам по своему письменному заявлению, в установленной образовательным учреждением форме;
- 3.5. Родителям (законным представителям) необходимо предупреждать воспитателя группы об отсутствии ребенка любым доступным видом связи;
- 3.6. В случае длительного отсутствия воспитанников (отпуск, командировка родителей, санаторно-курортное лечение и пр.) родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием причины и периода отсутствия воспитанника;
- 3.7. Предоставить после длительного отсутствия (болезнь, отпуск родителей, санаторно-курортное лечение и прочее), а также отсутствия более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) справку с указанием диагноза, длительности лечения, сведениям об отсутствии контакта с инфекционными больными;
- 3.8. Родители (законные представители) обязаны сообщить о наличии у воспитанников особенностей здоровья и развития, предъявив справку или иное медицинское заключение;
- 3.9. В образовательном учреждении запрещается прием лекарственных средств по желанию родителей. Все назначения врача обеспечиваются родителями (законными представителями) в домашних условиях самостоятельно;
- 3.10. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде, обуви по сезону;
- 3.11. Родители (законные представители) должны обеспечивать чистоту ребенка, следить за состоянием волос, ногтей, внешним видом;
- 3.12. Для создания комфортных условий пребывания воспитанников в образовательном учреждении родителям (законным представителям) рекомендуется обеспечить следующее: комплект сменной одежды, сменную обувь по размеру, с надежной фиксацией на стопе, физкультурную форму, чешки, головной убор (в летнее время). Рекомендуется нанести индивидуальные метки на одежду.
- 3.13. Родителям (законным представителям) не рекомендуется приносить игры и игрушки, не соответствующие требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, агрессивного характера, в том числе острые колющие и режущие предметы. За сохранность принесенных из дома игрушек, ювелирных украшений

ребенка (серьги, цепочки и др.) воспитатель и образовательное учреждение ответственности не несет;

3.14. Родителям (законным представителям) не рекомендуется приносить без согласования с администрацией кондитерские изделия, напитки для угощения детей;

3.15. Родителям (законным представителям) не рекомендуется выяснять спорные вопросы в присутствии детей. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинства чужого ребенка, применять физическое насилие, выражаться в грубой нецензурной форме. Для урегулирования разногласий необходимо обратиться к воспитателю группы, заведующему, либо в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного учреждения;

3.16. Родителям (законным представителям) запрещается въезд на территорию образовательного учреждения на личном автомобиле;

3.17. С целью обеспечения безопасности запрещается загромождать пути эвакуации (выходы, тамбуры) и оставлять там коляски, велосипеды, санки и др. За оставленные без присмотра вещи администрация ответственности не несет;

3.18. В помещении и на территории образовательного учреждения курение запрещено;

3.19. Родители (законные представители) должны своевременно сообщить об изменении своего адреса проживания, номера телефона, для обеспечения оперативной связи в экстренных случаях.

#### **4. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ**

Воспитанники имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психологомедико-педагогической коррекции;
- уважение его человеческого достоинства;
- защиту от всех форм физического или психического насилия, оскорбления личности;
- условия воспитания и образования, гарантирующие охрану жизни и здоровья;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной и творческой деятельности;
- свобода совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком
- проведение санитарно-эпидемиологических и профилактических мероприятий,
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2013 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными локальными нормативными актами.

## **5. ПРАВА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- Избирать и быть избранными в коллегиальные органы образовательного учреждения, принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом учреждения,
- Получать компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательном учреждении в установленном порядке, в соответствии с действующим законодательством,
- Получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования,
- На соблюдение конфиденциальности, предоставляемой ими информации,
- Вносить предложения по организации платных дополнительных услуг,
- Требовать безусловного выполнения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) воспитанников в образовательном учреждении,
- Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями,
- Защищать права и законные интересы воспитанников,
- Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических, медицинских и др.) воспитанников,
- Присутствовать при обследовании воспитанников, обсуждении результатов обследований и рекомендаций, полученных по результатам обследований, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации образовательного процесса воспитанников,
- Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и пр.),
- Досрочно расторгнуть договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования, предварительно уведомив администрацию образовательного учреждения за 10 дней,

- Обращаться с жалобой в письменной и устной форме к администрации образовательного учреждения в случае нарушения прав воспитанника или нарушения педагогических норм профессионального поведения,
- Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

## **6. ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

- 6.1. Соблюдать условия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника,
- Своевременно извещать сотрудников образовательного учреждения о болезни ребенка или его отсутствии,
  - Лично забирать и передавать ребенка воспитателю, если иное не предусмотрено договором об образовании, заключенным между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников,
  - Соблюдать требования учредительных документов образовательного учреждения, правила внутреннего распорядка образовательного учреждения, и иных нормативных и локальных актов, которые устанавливают режим занятия воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений,
  - Проявлять уважение к педагогическому, административному, учебно-вспомогательному, обслуживающему персоналу, другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

## ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

дата	вносимые изменения и дополнения	основание	ПОДПИСЬ ОТВЕТСТВ ЕННОГО



