
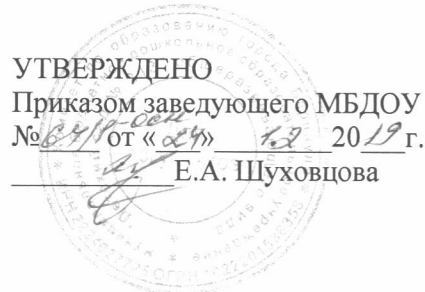


ПРИНЯТО
на Общем собрании трудового
коллектива
протокол № 3 от 21.12.2019

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МБДОУ
№ 64/19-Общ от «24» 12 2019 г.

Е.А. Шуховцова



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №213» общеразвивающего вида
(МБДОУ «Детский сад №213»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об Общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №213» общеразвивающего вида (МБДОУ «Детский сад №213»), (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации (ТК РФ) от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Уставом образовательного учреждения.

1.2. Положение определяет компетенции, порядок формирования, состав, срок полномочий, порядок принятия решений от имени муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №213» общеразвивающего вида (далее – образовательное учреждение)

1.3. Общее собрание трудового коллектива образовательного учреждения (далее - Общее собрание) является высшим органом управления образовательного учреждения. Трудовой коллектив составляют все работники образовательного учреждения.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

2.1. К компетенции Общего собрания относятся:

- обсуждение Устава образовательного учреждения, необходимости внесения в него изменений;
- заключение Коллективного договора между администрацией образовательного учреждения и работниками образовательного учреждения, заслушивание ежегодного отчета о его выполнении;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения по представлению заведующего;
- рассмотрение вопросов, вынесенных на его обсуждение по совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета образовательного учреждения;
- рассмотрение отчета о самообследовании;
- избрание (переизбрание) членов Управляющего совета образовательного учреждения, Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, СОСТАВ, СРОК ПОЛНОМОЧИЙ, ПОРЯДОК РАБОТЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

3.1. В Общем собрании участвуют все работники образовательного учреждения, работающие на основании трудовых договоров.

3.2. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

3.3. Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя (либо лица его замещающего).

3.4. Общее собрание избирает:

- председателя, который выполняет функции по организации работы и ведет заседание; при отсутствии на собрании председателя его функцию принимает заведующий МБДОУ.

- секретаря, который выполняет функции по протоколированию решений Общего собрания.

3.5. Срок полномочий Общего собрания – бессрочно.

4. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении образовательным учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;

- вносить изменения и дополнения в коллективный договор между администрацией образовательного учреждения и работниками;

- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения;

- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

6.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

6.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Общего собрания трудового коллектива простым большинством голосов, присутствующих на собрании.